



מכרז פומבי 07/2018

שירותי ניהול פרויקטים אגף משאבים חומריים - משרד החוץ

חשון תשע"ט
אוקטובר 2018



תוכן עניינים

עמוד	נושא
2	נוסח מודעה בעיתון
4	טופס הרשמה למכרז
5	פנייה לקבלת הצעות
14	נספח א' - מפרט השירותים
16	נספח ב' - טופס הגשת הצעה
20	נספח ג' - טופס הצעת המחיר
22	נספח ד' - נוסח החוזה
36	נספח ה' - אישור על קיום ביטוחים
39	נספח ו' - התחייבות לשמירת סודיות
41	נספח ז' - התחייבות להימנעות מניגוד עניינים
43	נספח ח' - הצהרה על ביצוע שעות יעוץ
44	נספח ט' - מועד התשלום הממשלתי
45	נספח י' - תעריפי חשכ"ל נותני שירותים חיצוניים (מתכננים בעבודות בינוי)
48	נספח י"א - התחייבות על אי תיאום הצעות למכרז
50	נספח י"ב - אישור חשבונית חודשית



נוסח מודעה בעיתון

הנדון: מכרז פומבי מס' 07/2018 שירותי ניהול פרויקטים

אגף משאבים חומריים - משרד החוץ

משרד החוץ (להלן: "המשרד") מבקש לבחור מנהלי פרויקטים מנוסים בעלי תעודת מהנדס אזרחי או תעודת אדריכל, העוסקים בליווי, תכנון, ניהול ובקרת פרויקטים הנדסיים בארץ ובחו"ל כולל ניהול עבודת מתכננים חיצוניים וקבלני ביצוע.

מנהל פרויקטים שייבחר במסגרת מכרז זה יגיש את השירותים באופן אישי (ולא באמצעות יועץ אחר מטעמו) וכן ידרש להגיש את השירותים במשרד החוץ עצמו.

חוברת המכרז (כולל פירוט תנאי הסף להשתתפות וטופס הרשמה למכרז) זמינה באתר האינטרנט של המשרד בעברית בכתובת www.mfa.gov.il/MFAHeb (מידע כללי - מידע מודעות ומכרזים). משלוח טופס ההרשמה **חיוני** כדי לקבל הבהרות ומענה לשאלות. את טופס ההרשמה יש לשלוח לדואר אלקטרוני לכתובת הבאה: michrazim@mfa.gov.il.

את ההצעה למכרז, בצירוף כל המסמכים הדרושים, יש להגיש בשני עותקים במעטפה סגורה. הצעת המחיר תוגש במעטפה סגורה ונפרדת שתוכנס לתוך המעטפה הראשית.

על המעטפה להימצא בתוך תיבת המכרזים המתאימה, המוצבת בכניסה לשער הדואר הדיפלומטי של המשרד, רחוב בנק ישראל 5 בקרית הממשלה בירושלים, **לא יאוחר מיום 14.11.2018 שעה 12:00.**

האחריות על הכנסת המעטפה לתוך תיבת המכרזים חלה על המציע ועל המציע בלבד.

המשרד רשאי שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז מבלי להכריז על זוכה כלשהו, וכן רשאי לנהל משא ומתן עם מציעים שהצעותיהם תימצאנה מתאימות.

ניתן לשלוח שאלות הבהרה לכתובת דוא"ל הרשומה למעלה. **מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה 29.10.2018.**

הפרטים המתוארים בהודעה זו הינם תמציתיים וכלליים וההוראות המופיעות בחוברת המכרז עצמה הן אלה שתחייבנה את המשרד ואת המציע.



טופס הרשמה למכרז

תאריך: _____

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ
michrazim@mfa.gov.il

מכרז פומבי 07/2018 שירותי ניהול פרויקטים לאגף משאבים חומריים /
משרד החוץ - טופס הרשמה למכרז

**אני מבקש להירשם להשתתפות למכרז ולקבל עדכונים ומענה
לשאלות הבהרה ככל שיופצו למציעים**

שם המציע: _____

כתובת: _____

איש קשר: _____

טלפון: _____

טלפון נייד: _____

פקס: _____

דואר אלקטרוני: _____

חתימה: _____



חשון תשע"ט
אוקטובר 2018

הנדון: מכרז פומבי 07/2018 - שירותי ניהול פרויקטים - אגף משאבים חומריים

כללי

1. משרד החוץ (להלן: "המשרד") מבקש לקבל הצעות ממהנדסים / אדריכלים העוסקים בניהול ובקרת פרויקטים הנדסיים לצורך הגשת שירותי ניהול פרויקטים עבור אגף למשאבים חומריים.
2. האגף מרכז את הטיפול בבינוי, שיפוץ ואחזקת המבנים המשמשים את נציגויות ישראל בחו"ל, כולל שיפוץ ואחזקת דירות שרד בחו"ל, שיפוץ ואחזקת מבני משרד החוץ בישראל.
3. מנהל פרויקטים שייבחר במסגרת מכרז זה (להלן: "היועץ") יסייע לאגף באופן אישי, בקידום הפרויקטים ובביצוע בקרה ופיקוח עליהם, בקרה על עבודת מתכננים וקבלני ביצוע של הפרויקטים השונים בארץ ובחו"ל, כפי שיפורט להלן. היועץ יגיש את השירותים במשרד החוץ.
4. מגיש ההצעה יכול להיות היועץ עצמו או גוף שמעסיק את היועץ. על המציע לעמוד בתנאי הסף (סעיפים 14-24) ודרישות האיכות (סעיף 50) כמפורט להלן.
5. תיאור שירותי ניהול הפרויקטים באחריות המציע הזוכה - כמפורט בנספח א' המצ"ב.
6. במכרז זה בכוונת המשרד לבחור למתן השירות עד 3 מנהלי פרויקטים.

היקף העבודה

7. מכסת שעות הייעוץ שיוזמנו מהמציע הזוכה (להלן: "הספק") עד 1,920 שעות בשנה לכל מנהל פרויקט. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק הזוכה שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו. המציע הזוכה לא יבוא למשרד בדרישה או טענה אם היקף השירותים שיוזמנו ממנו בפועל יהיה נמוך מהכמות לה ציפה.

משך ההתקשרות

8. עם הספק ייחתם הסכם התקשרות שיהיה בתוקף ממועד חתימת חשבת המשרד וסמנכ"ל לארגון ומינהל של המשרד ועד ליום 31.12.2019. למשרד עומדת הזכות להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות של שנה בכל פעם, ועד ליום 31.12.2024 לכל המאוחר. הארכת ההסכם מותנית באישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים של המשרד.
9. למשרד (ולמשרד בלבד) שמורה הזכות להודיע לספק בכל עת על סיום מוקדם של תקופת ההתקשרות, בהתאם לאמור בהסכם המצורף.

מקום הגשת השירות

10. היועץ יידרש להגיש את השירות במשרד החוץ קריית הממשלה ירושלים. מדי פעם היועץ יידרש להגיש את השירות באתרים נוספים (לדוגמא פגישות אצל ספקי המשרד וגופים נוספים שקשורים לפעילות אגף משאבים חומריים, בהתאם ללוח זמנים שיקבע הממונה).
11. מעת לעת היועץ יידרש לצאת לחו"ל מטעם המשרד, לצורך פיקוח ובקרה על פרויקטים, סיור מקדים בנציגויות, תיאומים מול קציני מנהלה, איסוף נתונים ומידע על פרויקטים חדשים, ניהול משא ומתן עם ספקים בחו"ל, פגישות עם מתכננים וקבלנים וכן הלאה.



12. בשל שיקולי ביטחון ואבטחת מידע המשרד יקצה ליועץ עמדת עבודה באגף משאבים חומריים הכוללת מחשב, תוכנות, טלפון וכד'. עבור עמדת העבודה, הספק יידרש לשלם למשרד דמי שימוש חודשיים כמפורט בסעיף 34 שלהלן.

13. היועץ יקבל כרטיס נוכחות אישי באמצעותו ידווח על כניסה-יציאה, וזאת כדי לאפשר לראש אגף משאבים חומריים או מי שהוסמך מטעמו (להלן: "הממונה") לעקוב אחר שעות נוכחותו במשרד לצורך אספקת השירותים לפי מכרז זה. מובהר בזאת כי הקצאת כרטיס הנוכחות אינה מקנה ליועץ זכויות כלשהן מול המשרד בתחום יחסי עובד מעביד (היות והיועץ יספק את השירותים נשוא מכרז זה כקבלן שירותים חיצוני).

תנאי סף להשתתפות במכרז

14. צירוף אישור מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976;
15. צירוף תעודת עוסק מורשה.
16. צירוף תעודת התאגדות אצל רשם רשמי (במידה והמציע הוא חברה/עמותה).
17. במידה והמציע הוא חברה / שותפות: אין לו חוב אגרה שנתית ברשות התאגידיים בשנים שקדמו למועד הגשת הצעה. בנוסף, המציע אינו חברה מפרת חוק ואינו עומד בפני התראה קודם רישום כחברה מפרת חוק. לצורך עמידה בתנאי סף זה יש לצרף את המסמכים כמפורט בסעיף 9 שבנספח א' המצ"ב (טופס הגשת הצעה למכרז).
18. מציע שהוא עסק בשליטת אישה יצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף 2 לחוק חובת מכרזים.
19. צירוף תעודה שלפיה היועץ בעל תואר מהנדס אזרחי בתחום הבינוי או תואר אדריכל אשר התקבל ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג או משרד החינוך.
20. הצגת רישיון מהנדס או רישיון אדריכל בר תוקף בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים התשי"ח 1958 סע' 11.
21. במידה והמציע הינו מהנדס: היועץ רשום במדור הנדסה אזרחית מבנים במשרד העבודה והרווחה בהתאם לתקנות המהנדסים והאדריכלים (תנאים לרישוי), התשס"ז - 2007. במידה והמציע הינו אדריכל: יש להציג רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף: ארכיטקטורה, מדור: ארכיטקטורה.
22. צירוף קורות חיים ופרופיל מקצועי מפורט של היועץ, לפיהם הוא בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול פרויקטים הנדסיים (כמהנדס אזרחי או אדריכל מוסמך) במהלך 7 השנים האחרונות.
23. הצגת 3 פרויקטים הנדסיים (לכל הפחות) באתרים שונים בחו"ל, שהושלמו במהלך 3 השנים האחרונות טרם עריכת המכרז, בתחומי משרדים ו/או מגורים ו/או מלונאות, בהיקף ביצוע של 100,000 ש"ח לפחות לכל פרויקט, שבהם היועץ המוצע שימש מנהל פרויקט (כולל ניהול תכנון ופיקוח עליון).
24. צירוף מסמכי המכרז והנספחים כשהם חתומים בתחתית כל עמוד ועמוד. יש למלא את הפרטים הרלבנטיים בחוזה המצ"ב (ר' נספח ד'), לחתום עליו בראשי תיבות בתחתית כל עמוד וחתימה מלאה ומחייבת בסוף החוזה.
25. הצעה שלא יצורפו אליה המסמכים והנתונים **כמפורט בסעיפים 14-24 לעיל** תפסל על הסף.



הגשת הצעת מחיר

26. התמורה עבור שירותי הספק תחושב במונחים של תעריף לשעת מתן שירות, בהתאם לתנאים ולהנחיות חשכ"ל בנושא "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" 13.9.2., מצ"ב כנספה י' להסכם.

27. המציע יגיש את הצעת המחיר המוצעת על ידו באמצעות נספח ג' המצורף, במונחים של שיעור הנחה על התעריף המירבי לשעת יעוץ לפי מחירון חשכ"ל - "מתכננים בעבודות בינוי" (הוראת חשכ"ל 13.9.0.2.1 מצ"ב נספח י').

28. הצעת המחיר (נספח ג') תוגש במעטפה נפרדת וסגורה שתמצא בתוך המעטפה הראשית; אין לציין את נתוני המחיר באופן גלוי בהסכם או במקום כלשהו בהצעה. המחיר יופיע רק בתוך המעטפה הנפרדת והסגורה הנ"ל. הצגת נתוני המחיר באופן גלוי במקום כלשהו בהצעה / בהסכם וכד' תגרום לפסילת ההצעה על הסף.

29. **הצעת המחיר לא תחרוג מתעריף של מתכנן בסיווג "מתכנן 2" או "מתכנן 3" או "מתכנן 4"**. התעריף המרבי שאותו ניתן להציע לא יעלה על התעריף בהתאם לאמור במחירון חשכ"ל המצ"ב כנספה י' עבור סיווג המתכנן הרלוונטי (המציע יאתר את התעריף המתאים לו במחירון הנ"ל מבין הסיווגים מתכנן 2 או מתכנן 3 או מתכנן 4);

30. **על המציע לציין בנספח ג' את שיעור ההנחה המוצע על ידו ("הנחת מכרז")**. הצעת המחיר תוגש במונחים של אחוזים (אחוז הנחה על התעריף המירבי במחירון חשכ"ל). לדוגמא: שיעור הנחה של 10% על התעריף המירבי לשעת ייעוץ במחירון חשכ"ל.

31. **אחוז ההפחתה מהתעריף השעתי לשנתיים הראשונות ממועד החתימה על ההסכם:** המשרד יפחית מההצעה הזוכה 10% (הפחתה להתקשרות בהיקף מעל 200 שעות ייעוץ). לדוגמא, אם היועץ מתאים לסיווג מתכנן 3 (בסך 209 ש"מ + מע"מ לשעה) ובמידה והגיש הצעה למתן הנחה בשיעור 10% אזי התמורה לשעת עבודה תעמוד על 169.29 ש"מ + מע"מ לפי התחשיב הבא: 209 ש"מ כפול 90% (הנחת מכרז) כפול 90% (הפחתה להתקשרות בהיקף 200 שעות ומעלה).

32. **אחוז ההפחתה מהתעריף השעתי החל מהשנה השלישית ממועד החתימה על ההסכם ואילך:** המשרד יפחית מההצעה הזוכה 10% נוספים לכל שעת ייעוץ. לדוגמא, אם היועץ מתאים לסיווג מתכנן 3 (בסך 209 ש"מ + מע"מ לשעה) ובמידה והגיש הצעה למתן הנחה בשיעור 10% אזי החל מהשנה השלישית ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה, התמורה לשעת עבודה תעמוד על 152.36 ש"מ + מע"מ לשעה לפי התחשיב הבא: 209 ש"מ כפול 90% (הנחת מכרז) כפול 90% (הפחתה להתקשרות בהיקף 200 שעות ומעלה) כפול 90% (התקשרות מעל שנתיים).

33. ההפחתות בסעיפים 31-32 לעיל נדרשות לאור סעיף 6.2.4 בהוראת חשכ"ל 13.9.2 "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים".

34. **כפי שצוין בסעיף 12 לעיל**, הספק ישלם למשרד דמי שימוש קבועים בסך של 500 ש"מ לחודש בגין עמדת עבודה, ציוד והאמצעים שהוקצו לו על ידי המשרד. הספק יוציא למשרד "חשבונית מס זיקוי" נפרדת בסכום הנ"ל. המשרד יקזז את דמי השימוש מהתמורה החודשית המשולמת לספק. תשלום דמי השימוש הנ"ל ייעשה מדי חודש, בכל תקופת ההתקשרות.

35. הצעת המחיר לשעת יעוץ **כמפורט בנספח ג'** היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, התשלומים והשירותים הרלבנטיים הנלווים, ישירים ועקיפים, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, לרבות תמורה לשירותי הייעוץ, זכויות סוציאליות, ביטוחים, הוצאות נסיעה,



חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח, למעט מע"מ. לאחר הגשת ההצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא ממתכנן 3 למתכנן 2 וכד');
36. המשרד אינו מחויב להזמין מהספק את כל מכסת השעות והספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה;
37. יובהר כי זמן המוקדש לנסיעה ברחבי הארץ וכן מענה לשיחות טלפון, אינו מוכר כזמן מתן שירות המזכה את הספק בתמורה.

נסיעה בתפקיד לחו"ל

38. בעת יציאה בתפקיד לחו"ל המשרד יזמין עבור היועץ את כרטיס הטיסה (כולל ביטוח רפואי בסיסי) ויזמין עבורו את בתי המלון בהתאם להוראות המשרד בכל הקשור ליציאת יועצים חיצוניים בתפקיד לחו"ל. בנוסף לכך, בעת שהותו בתפקיד בחו"ל, היועץ יהיה זכאי להחזר הוצאות כלכלה בהתאם להוראות המשרד בכל הקשור ליציאת יועצים חיצוניים בתפקיד לחו"ל (תנאי התמורה והחזר ההוצאות בכל הקשור לנסיעת היועץ בתפקיד לחו"ל כמפורט בסעיפים 35-43 בהסכם המצורף).

הצמדה

39. התמורה לשעת יעוץ תהיה צמודה לשינויים בהוראת חשכ"ל "תעריפי התקשרות עם נותני התקשרות חיצוניים מס' 13.9.0.2.1 - מתכננים בעבודות בינוי" (מצ"ב נספח י'). בעת הגשת חשבונית מס לתשלום, האחריות על עדכון התעריף חלה על הספק בלבד (מובהר כי בתקופה של 18 חודשים ראשונים ממועד החתימה על ההסכם, התעריף לשעה לא יתעדכן).

הגשת דרישת תשלום חודשית

40. בתום כל חודש, הספק יגיש לממונה במשרד חשבונית מס + דו"ח שעות ובו יפרט את מהות ושעות הייעוץ שביצע (לפי ימים בחודש), את המחיר לשעת יעוץ וסה"כ התמורה הנדרשת לאותו חודש. הדו"ח יוגש לממונה על גבי נספח ה' המצ"ב, עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורו יועבר לתשלום. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ₪ נדרש הממונה לאשר את החשבונית בכתב בהתאם לטופס המצורף כנספח י"ב להסכם, "מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית".

41. מועד ביצוע התשלום עבור שירותי הייעוץ על פי מועד התשלום הממשלתי, כמפורט בנספח ט' המצ"ב.

42. יודגש כי לא תינתן תוספת על התמורה המוצעת עבור מתן שירות בזמנים וימים חריגים. כמו כן המשרד לא ישלם לספק כל תוספת למחיר המוצע במכרז ולא ישתתף בהוצאותיו מכל מין וסוג שהוא. הספק יהיה זכאי לתעריפים שהוגדרו בהצעת המחיר בלבד.

עמידה בדרישות בטחון וסיווג בטחוני

43. על המציע והיועץ מטעמו להיות בעלי סיווג בטחוני ברמה הנדרשת ע"י קב"ט משרד החוץ כתנאי להתקשרות. הסיווג יינתן ע"י קצין הביטחון במשרד החוץ לאחר ביצוע תחקיר מקיף (שיערך לאחר הבחירה בספק שירות הזוכה). במסגרת הבדיקה הביטחונית, המציע



- והיועץ מטעמו יתבקשו לחתום על טופס ויתור על סודיות רפואית ובהתאם לשיקול דעת בלעדי של המשרד, בדיקת פוליגרף.
44. במידה והיועץ לא יאושר ע"י קב"ט המשרד, מכל סיבה שהיא וללא צורך בהסבר ונימוק, יבוטלו ההודעה על הזכייה וההתקשרות. במקרה של פסילת ההצעה על סמך הנחיות קב"ט המשרד, ספק השירות והיועץ מטעמו לא יהיו זכאים לתמורה או לפיצוי כלשהו.
45. ספק השירות והיועץ מטעמו יידרשו לפעול על פי הנחיות הקב"ט בכל הקשור לאבטחת מידע ואבטחת מסמכים.
46. מובהר בזאת כי כל זמן שהקדישו ספק השירות והיועץ, וכל הוצאה שהוציא במסגרת תהליך קבלת אישור ביטחוני (לרבות מילוי טפסים, השתתפות בתחקירים וכיוצ"ב), לא יקנו לספק השירות זכות לקבלת תמורה כלשהי מהמשרד.

אופן הגשת ההצעה

47. את ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים, יש להגיש בשני עותקים זהים בחוברת כרוכה, או קלסר, שיסומנו כמקור והעתק במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, שעליה יכתב "מכרז פומבי מס' 07/2018 שירותי ניהול פרויקטים אגף משאבים חומריים משרד החוץ".

48. הצעת המחיר (נספח ג') תוגש במעטפה סגורה ונפרדת שתוכנס למעטפה הראשית. על גבי מעטפת המחיר יש לציין את שם המכרז וכן לציין "הצעת מחיר". אין לציין את פרטי המציע על גבי מעטפת הצעת המחיר. אין לציין את נתוני הצעת המחיר בהסכם או במקום אחר כלשהו בהצעה באופן גלוי. הצעה שיופיעו בה נתוני הצעת המחיר באופן גלוי תפסל על הסף.

49. על המעטפה להגיע לתיבת המכרזים המוצבת בכניסה לשער הדואר הדיפלומטי של משרד החוץ רחוב בנק ישראל 5 בקרית הממשלה בירושלים, **לא יאוחר מיום 14.11.2018 בשעה 12:00**. האחריות על הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים המתאימה חלה על המציע ועל המציע בלבד. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל לא תובא בחשבון.

בדיקת ההצעות

50. כל הצעה שתוגש, במידה שתעמוד בתנאי הסף, תיבדק על פי אמות מידה של איכות (60%) ומחיר (40%). בשלב ראשון בדיקת משתני האיכות תתבצע על סמך הנתונים והמסמכים שיצורפו להצעה. בנוסף, יתבצע ראיון עם המציע לבחינת כישוריו ויכולתו לקיום התקשרות זו. התרשמות המראיינים מטעם המשרד תשמש כאחד המשתנים בקביעת דירוג האיכות של המציע. להלן משתני האיכות:

ניקוד מרבי	אמת מידה - איכות	#
10	הצגת עד 3 פרויקטים שונים שבוצעו והושלמו בארץ (בינוי ושיפוץ משרדים / בתי מגורים), שהמציע שימש בהם מנהל פרויקט לרבות ניהול תכנון ופיקוח עליון. הניקוד יקבע בהתאם לאמות המידה הבאות: היקף כספי של הפרויקט הגדול ביותר שהוצג (3 נקודות), איכות (3 נקודות), מורכבות (2 נקודות), מאפיינים דומים למאפייני הפרויקטים של משרד החוץ - בינוי נציגויות ודירות שרד בחו"ל (2 נקודות).	א



ניקוד מרב	אמת מידה - איכות	#
14	הצגת עד 3 פרויקטים שונים שבוצעו והושלמו בחו"ל (בינוי ושיפוץ משרדים / בתי מגורים), שהמזיע שימש בהם מנהל פרויקט לרבות ניהול תכנון ופיקוח עליון. הניקוד יקבע בהתאם לאמות המידה הבאות: היקף כספי (3 נקודות), איכות (4 נקודות), מורכבות (4 נקודות), מאפיינים דומים למאפייני הפרויקטים של משרד החוץ - בינוי נציגויות ודירות שרד בחו"ל (3 נקודות).	ב
11	כמות פרויקטים שונים שבוצעו והושלמו בארץ ו/או בחו"ל (בינוי ושיפוץ משרדים / בתי מגורים) בהיקף 3,000,000 ₪ לפחות לכל פרויקט (כולל מע"מ), שהמזיע שימש בהם מנהל פרויקט, לרבות ניהול תכנון ופיקוח עליון. 4 - 6 3 7 - 10 6 11 - 12 8 13 ומעלה 11	ג
10	שליטה באנגלית מקצועית (יבחן על פי תוכניות ומסמכים מקצועיים שהמזיע הכין ויצג בהצעתו, המשרד רשאי לדרוש מהמזיע ומהיועצים המוצעים על ידו לעבור מבחן בשפה האנגלית).	ד
7	ניסיון קודם של המזיע בניהול פרויקטים הכוללים אלמנטים של שימור מבנים בארץ או בחו"ל, שבוצעו והושלמו בארץ או בחו"ל (או שנמצאים בשלבי ביצוע מתקדמים), כולל ניהול תכנון ופיקוח עליון, לפי התחשיב הבא: פרויקט בעל אלמנטים של שימור בעלות ביצוע של 250,000 עד 500,000 ₪ (סכומים מצטברים): 2 נקודות. 500,000 עד 1,000,000 ₪: 5 נקודות. 1,000,000 ₪ ומעלה 7 נקודות.	ה
8	ניסיון קודם בניהול פרויקטים בארץ או בחו"ל (שיפוץ / בינוי), כולל ניהול תכנון ופיקוח עליון, שבוצעו והושלמו (או שנמצאים בשלבי ביצוע מתקדמים), הכוללים אלמנטים של בטחון ומיגון בתחומים הבאים: קירות מיגון נגד הדף, חלונות ממוגנים, דלתות בטחון למניעת פריצה קרה, מחסומי נגיפה נגד רכב מתפרץ. יינתנו 2 נקודות לכל פרויקט הכולל התקנת מערכות בטחון ומיגון באחד או יותר מהסוגים הנ"ל ובתנאי שהיקף עלויות המיגון לפחות 50,000 ₪ בכל פרויקט (באתרים שונים).	ו
10	התרשמות כללית ממידת התאמתו של המזיע לשירות על ידי ראיון שיערך במשרד	ז
10	ניסיון המזיע בעבודה עם יועצים ומתכננים בארץ ובחו"ל בקשר לבינוי / שיפוץ בניינים בחו"ל, בהיקף ביצוע של 3,000,000 ₪ (כולל מע"מ) לפחות לכל פרויקט (כל פרויקט באתר שונה), לפי התחשיב הבא:	ח



ניקוד מרבני	אמת מידה - איכות	#
	1-2 פרויקטים: 2 נקודות 3 פרויקטים: 4 נקודות 4 פרויקטים: 6 נקודות 5 פרויקטים: 8 נקודות 6 פרויקטים ומעלה 10 נקודות.	
10	ניסיון בניהול פרויקטים בהיקפים של 12 מיליון ש"ח ומעלה לכל פרויקט באתרים שונים בתחומי משרדים / מגורים / מלונאות: 2 נקודות לכל פרויקט ועד 10 נקודות לכל היותר (כולל ניהול תכנון ופיקוח עליון).	ט
10	המלצות מגופים שקיבלו מהמזכיר שירותים בתחומים הרלבנטיים (כולל חוות דעת המשרד אם רלבנטי). יש לצרף פרטים אודות 3 מזמיני שירות לפחות. הניקוד יינתן בין היתר בהתאם לסוג הפרויקטים - במאפיינים הדומים לשירותי הייעוץ במכרז זה. יינתן ניקוד של עד 3.33 נקודות לכל ממליץ שהעביר המלצה חיובית. במידה והמזכיר עבד עם המשרד במהלך 6 השנים האחרונות בתחום ניהול פרויקטים, חוות דעת המשרד תקבל עד 6.66 נקודות והמזכיר יידרש להציג המלצה אחת נוספת בלבד.	י
100	סה"כ	י"א

51. הצעה שתקבל ניקוד איכות מתחת ל - 80% תפסל.
52. המשרד אינו מחויב להזמין לראיון ההתקשרות כל מציע. מציע שלא יציג נתונים / מסמכים רלבנטיים לא יוזמן לראיון (לדוגמה מציע שלא יציג בהצעתו הכתובה פירוט מספק אודות פרויקטים הנדסיים שנוהלו על ידו בחו"ל - לא יוזמן לראיון).
53. כל הצעה שתעבור בהצלחה את בדיקת תנאי הסף ואת בדיקת האיכות כמפורט לעיל תעבור לשלב בדיקת המחיר. המחיר הנמוך ביותר מבין הצעות המחיר יקבל 40 נקודות, כל ההצעות האחרות ינוקדו ביחס להצעה הנמוכה ביותר, כאשר הצעת המחיר הנמוכה ביותר במונה והצעת המחיר הנבדקת במכנה. לבסוף, תבחר ההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר איכות (60%) ומחיר (40%). כפי שצוין בסעיף 6 לעיל, בכוונת המשרד לבחור עד 3 מנהלי פרויקטים.

פוליסת ביטוח

54. **מצורף נספח ה'** לפירוט דרישות ביטוח מהספק הזוכה. אישור זה יוגש על ידי הספק הזוכה במכרז בלבד, בצירוף חתימת המבטח, כתנאי להתקשרות. הספק מתחייב לחדש ולהאריך את תוקף אישורי הביטוח בהתאם למשך תקופת ההתקשרות עם המשרד. הספק מתחייב להמציא לממונה אישור חתום על ידי חברת הביטוח מטעמו מבעוד מועד, מדי שנה, בהתאם למועדי הארכת ההתקשרות. אין להכניס תיקונים או שינויים לנוסח הביטוח שלהלן. במידה והמזכיר הזוכה במכרז לא יעביר למשרד את אישור הביטוח במועד, המשרד רשאי לבטל את ההתקשרות עם המזכיר הזוכה מבלי שהמזכיר הזוכה יהיה זכאי לקבלת פיצוי או תמורה כלשהם.



התקשרות עם מציע שזכה במקום הרביעי / חמישי

55. לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הספק הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם הספק, ועדת המכרזים רשאית לפנות למציע שזכה במקום הרביעי ולחתום איתו על הסכם התקשרות בהתאם לתנאי התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו של הספק הרביעי. לא הסכים לכך הספק שדורג במקום הרביעי, המשרד רשאי לפנות למי שדורג במקום החמישי וכו', עד שייחתם הסכם חדש למתן השירותים. הוועדה אינה מתחייבת לפעול כאמור. במידה והמשרד יתקשר עם יועץ לפי האמור לעיל יחולו על התקשרות זו כל הכללים לפי פנייה זאת.

זכויות עורך המכרז

56. המשרד רשאי שלא לקבל כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז מבלי שיהיה מחויב לפצות מציע כזה או אחר. במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא המציע לא יהיה זכאי לקבלת תמורה כלשהי (מובהר בזאת כי ההצעה מוגשת על חשבוננו של המציע. המציע לא יבוא למשרד בדרישה או בקשה להחזר הוצאות / פיצוי כלשהם).

57. שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר.

58. להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות עפ"י החוזה שייחתם עם ספק השירות הזוכה, ו/או לבטלם מכל סיבה שהיא.

59. שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע להעריך את ההצעה כנדרש.

60. לקבל רק חלק מההצעה ו/או לפצל את השירות בין מספר זוכים או לבצע בעצמו חלק מהנושאים או באמצעות אחרים.

61. לערוך התקשרות גם עם מציע/ים שהצעתו/הצעתם תדורג במקום 4, 5 וכו' (בכפוף לעמידת המציע בכל תנאי הסף ודרישות האיכות של המכרז), וזאת אם יתעורר צורך בקבלת שירותים נוספים מהסוג הנדרש על פי מכרז זה, ומבלי לפרסם מכרז חדש. על התקשרות זאת יחולו כל תנאי המכרז וההסכם.

62. לנהל מו"מ, גם בנושא המחיר, עם מציעים שהצעותיהם תמצאנה מתאימות.

63. לבטל את ההתקשרות עם ספק השירות הזוכה, או לצמצמה גם לאחר חתימת החוזה, מכל סיבה שהיא.

שאלות הבהרה

64. שאלות הבהרה ניתן להפנות למשרד בכתב בלבד לכתובות דוא"ל שצוינו בטופס ההרשמה **וזאת לא יאוחר מיום 29.10.2018**

65. בעת העברת שאלות הבהרה יש לציין לאיזה סעיף במכרז השאלה מתייחסת. השאלות יועברו בקובץ וורד במבנה הבא:

#	לאיזה עמוד וסעיף במכרז השאלה מתייחסת	תוכן השאלה



רשימת נספחים

66. מצורפים נספחים א'-י"ב כמפורט:

- א. מפרט לתיאור השירותים.
- ב. טופס הגשת הצעה.
- ג. טופס הצעת מחיר.
- ד. נוסח ההסכם.
- ה. אישור על קיום ביטוחים.
- ו. התחייבות לשמירת סודיות.
- ז. התחייבות להימנעות מניגוד עניינים.
- ח. הצהרה על שעות מתן שירות שניתנו בפועל.
- ט. מועד התשלום הממשלתי.
- י. תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים.
- יא. התחייבות בדבר אי תיאום הצעות למכרז.
- יב. אישור הממונה על השבונות מס.

בכבוד רב,

צביה שמעון
ראש אגף משאבים חומריים



נספח א' למכרז

תיאור השירותים הנדרשים מהספק הזוכה

הספק יפעל בכפוף להנחיות ראש אגף משאבים חומריים במשרד החוץ או מי שימונה על ידה (להלן: "הממונה") ויגיש למשרד שרותי ניהול, בקרה, פיקוח, תכנון, יעוץ הנדסי לקידום פרויקטים, לרבות:

1. סקר היתכנות, סקר צרכים.
2. סיוע בבחירת מתכננים בארץ ובחו"ל והתקשרות עמם.
3. איסוף נתונים פיזיים, תכנוניים, סטטוטוריים אודות הנכס וסביבתו.
4. ליווי שלבי קדם תכנון ותכנון מוקדם.
5. הכרת הדרישות התכנוניות והסטטוטוריות המקובלות במדינה שבה מתבצע הפרויקט.
6. ליווי הכנת הפרוגרמה.
7. בחינת חלופות והמלצה על חלופה תכנונית / הנדסית מועדפת, עד לבחירה ואישור הפתרון המתאים.
8. טיפול בנושא בטחון ומיגון לפי הצורך (בהיבטים תכנוניים והנדסיים).
9. ליווי שלבי תכנון מפורט, כתבי כמויות, מפרטים ואומדנים כספיים, בהתאם לחלופה שתבחר. התוכניות יופקו באנגלית, תוך שימוש בשפה מקצועית בינלאומית.
10. הכנת מצגת של חומרי הגמר במספר חלופות עד לבחירה ואישור הפתרון הנבחר.
11. בחירת חומרי גמר מקטלוגים של חברות בינלאומיות ידועות ובהתאמה למצוי בשוק המקומי, תוך שמירה על איכות בהתאם לתקנים אירופאיים/אמריקאים מקובלים.
12. בדיקה ואישור של חומרי גמר שמוצעים לביצוע ע"י הקבלן או שווה ערך, מאושר לחומרים אלה.
13. בדיקת קבצי שרטוט DWG, קבצי שרטוט PDF, ליווי הפקת תמונות הדמיה תלת מימד בגרפיקה ריאליסטית, ליווי הפקה של סרט הדמיה תלת מימד בגרפיקה ריאליסטית.
14. במבנים קיימים - ליווי שלבי תכנון מפורט של עבודות פירוק והריסה, בהתבסס על תכניות בנין קיים ותמונות שצולמו בשטח, כולל סימון ופירוט של כל העבודות בתכניות, כולל קבלת מידע ותיאומים נדרשים עם מתכננים וקבלנים מקומיים בחו"ל.
15. ליווי הכנת תכניות ריהוט מפורטות בהתאם לחוברת דרישות של המשרד, כולל תכנון השלמות/שילוב עם הריהוט הקבוע/ריהוט בהזמנה בייצור מקומי.
16. סיוע בהשגת אישורים סטטוטוריים, היתרי בנייה ואישורים נוספים הנדרשים לצורך קידום הפרויקט.
17. סיוע בהכנת מכרזי ביצוע / הכנת פניה לקבלת הצעות מחיר.
18. עבודה שוטפת מול משרד תכנון מקומי, הן בשלב תכנון, רישוי והכנת המכרז והן בשלב הביצוע.



19. ליווי מכרזי הביצוע, בדיקת ההצעות, ניהול משא ומתן וסיוע בבחירת הקבלנים והספקים.
20. אחריות לתכנון יעיל, סיוע בהפחתת עלויות הפרויקטים, סיוע במניעת חריגות מהאומדן ומהתקציב שנקבע.
21. תיאום עבודת יועצים ומומחים בארץ ובחו"ל (כולל משרדי פיקוח מקומיים בכל מדינה שבה מתבצע פרויקט).
22. בדיקה ואישור של תכניות ופרטי אדריכלות שהוכנו לרישוי ולביצוע ע"י המשרד המקומי.
23. בדיקה ואישור פרטים ותכנית יצור לקבלן המקומי (ע"פ הנדרש) - נגרות, ריהוט בנוי (קבוע), מסגרות, אלומיניום וכו'.
24. ניהול, בקרת ביצוע ופיקוח: ליווי הפרויקט מרגע בחירת הקבלן המבצע ובכל תקופת עבודתו, לצורך הבטחת ביצוע איכותי על פי התכנון הנדרש והמטרות שהוגדרו.
25. בדיקת חשבונות קבלנים וספקים, סיוע למשרד בבירור דרישות ותביעות קבלנים.
26. נסיעות בתפקיד לחו"ל לצורך ניהול, בקרה, פיקוח וקידום פרויקטים בשטח, לפי הנחיות הממונה.
27. כל פעולה נוספת הקשורה לניהול פרויקטים המבוצעים על ידי משרד החוץ בארץ או בחו"ל, על פי הנחיות הממונה.
28. על הספק לעמוד בקשר מול קציני מנהלה, מתכננים, יועצים ואנשי קשר נוספים בחו"ל, בהתאם לשעות הפעילות המקובלות באותן מדינות. לפיכך על הספק להביא בחשבון עבודה בשעות ערב / שעות לילה מאוחרות, שעות בוקר מוקדמות, ימי שישי וכד' וזאת לאור הפרשי השעות בין ישראל למדינה שבה מתבצע הפרויקט. לא תשולם לספק תוספת תמורה כלשהי כתוצאה מעבודה בשעות ובימים חריגים.
29. על הספק לעמוד בדרישות קב"ט המשרד בכל הקשור לאבטחת מידע, סודיות ובטחון. (להלן: "השירותים").



נספח ב' - טופס הגשת הצעה

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ

הנדון: הצעה למתן שירותי ניהול פרויקטים - אגף משאבים חומריים
מכרז פומבי 07/2018

1. אני מגיש/ה בזאת את הצעתי להגשת שירותי הייעוץ הנ"ל ומצהיר/ה כי קראתי בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים לשירותי הייעוץ, על כל הנספחים ותנאים, וקבלתי את כל ההסברים שבקשתי, בכל הקשור לשירותי הייעוץ ולתנאיהם.
2. להלן פרטים עלינו:
 - א. שם המציע: _____
 - ב. מספר עוסק מורשה: _____
 - ג. כתובת: _____
 - ד. מס' הטלפון: _____ נייד: _____
 - ה. מס' הפקס: _____
 - ו. דואר אלקטרוני: _____
 - ז. שנות ותק בתחום: _____
3. פרטים על היועץ המוצע להגשת שירותי ניהול פרויקטים מול משרד החוץ:
 - א. שם היועץ: _____ מס' שנות ותק בתחום: _____
 - ב. מספר ת.ז. _____
 - ג. מצ"ב קורות חיים ופרופיל מקצועי מפורט של היועץ המוצע מטעמנו.
4. להלן רשימה מפורטת של התארים, הכשרות והקורסים הרלבנטיים שעבר היועץ:

_____	מוסד: _____	שנה: _____	תואר/תעודה
_____	מוסד: _____	שנה: _____	תואר/תעודה
_____	מוסד: _____	שנה: _____	תואר/תעודה
5. מצ"ב תעודה שלפיה היועץ בעל תואר מהנדס אזרחי בתחום הבינוי או תואר אדריכל אשר התקבל ממוסד אקדמי המוכר ע"י המל"ג או משרד החינוך.
6. מצ"ב רישיון מהנדס או רישיון אדריכל בר תוקף בהתאם לחוק המהנדסים והאדריכלים (התשי"ח 1958 סע' 11).



7. במידה והמציע הינו מהנדס: מצורף אישור על רישום במדור הנדסה אזרחית מבנים במשרד העבודה והרווחה בהתאם לתקנות המהנדסים והאדריכלים (תנאים לרישוי), התשס"ז - 2007. במידה והמציע הינו אדריכל: מצורף אישור רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף: ארכיטקטורה, מדור: ארכיטקטורה.
8. ידוע לי שהשירות הנדרש על פי המכרז יוגש על ידי יועץ שהוא במעמד של ספק שירותים חיצוני מבלי שיתקיימו יחסי עובד מעסיק בין היועץ לבין משרד החוץ ומבלי שלמשרד החוץ יהיו חובות כלשהם כלפי הספק מלבד תשלום התמורה שנקבעה על פי תנאי המכרז.
9. אנו מאשרים בזאת שברשותנו משרד פרטי שבו אנו מגישים שירותי יועץ / תכנון וכראייה לכך מצורפים אישורים בהתאם (כגון: הסכם שכירות / תשלום חשבון ארנונה ו/או תשלום חשבון חשמל ו/או כל מסמך רלוונטי אחר המעיד על כך שהמציע מפעיל משרד פרטי (משלו).
10. קראתי בעיון את כל הפרטים של פניה זו על כל נספחיה ואני מצהיר בזה שהבנתי את הדרישות, שאני עומד בדרישות ושאיני מסכים לתנאי ההתקשרות ולחווה המצורף המהווים חלק בלתי נפרד מהזמנתכם ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי זו.
11. לגבי מציע שהוא חברה / שותפות: בהתאם לנדרש בסעיף 17 במסמכי המכרז שלעיל (תנאי סף), מצורף אישור על כך שלחברה / שותפות אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה בלבד - אישור שהיא אינה חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנ"ל, מצורף נספח חברה / שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט שלרשות התאגידים, שכתובתו Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
12. בדקתי את דרישות הביטוח בנספח ה', דרישות הביטוח מקובלות ויש באפשרותי לעמוד בדרישות אלה, מבלי שאבקש שינוי או תיקון בתנאי הביטוח.
13. על המציע לוודא שצירף להצעתו נתונים ומסמכים המוכיחים עמידתו בתנאי הסף ודרישות האיכות.
14. אני מצהיר בזה כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתי זו וחתומים על ידי, מהווים חלק בלתי נפרד מהחווה עליו אחתום, אם אבחר להגשת שירותי הייעוץ, ויש לראותם כמשלימים אותו.
15. על היועץ לוודא שבמסגרת טופס הגשת ההצעה הציג את כלל הפרויקטים הרלוונטיים שבהם שימש מנהל פרויקט לצורך עמידה בתנאי הסף ולצורך מתן ניקוד האיכות. במידה והמציע לא יציג את הנתונים כנדרש לא יוכל לבוא למשרד בטענה על פסילת ההצעה / על מתן ניקוד חסר וכד'.
16. להלן בעמוד 18 פירוט פרויקטים של בינוי / שיפוץ בהם היועץ המוצע עסק כמנהל פרויקטים בארץ ובחו"ל (כולל ניהול תכנון ופיקוח עליון), בתחומי משרדים / מגורים / מלונאות. טבלה זאת נועדה לצורך הוכחת עמידת היועץ בתנאי הסף סעיפים 22+23 במכרז לעיל וכן לצורך מתן ניקוד האיכות בסעיפים 50 א', 50 ב', 50 ג' במכרז. ניתן לצרף להצעה עמודים נוספים של הטבלה להצגת פרויקטים שנוהלו על ידי היועץ המוצע:



שם איש קשר לבירור פרטים, תפקיד וטלפון	היקף הפרויקט בש"ח (ביצוע)	תיאור ותכולת הפרויקט	מיקום הפרויקט	תקופת פעילות (החל מ... ועד...)
				1.
				2.
				3.
				4.
				5.
				6.
				7.
				8.
				9.

חתימת המציע (חתימה וחותמת) _____ תאריך _____ -



17. להלן טבלה לפירוט ניסיון היועץ בניהול פרויקטים בתחומי שימור מבנים ובתחומי בטחון ומיגון לצורך הצגת יכולות כנדרש בסעיף 50ה' + 50ו':

שם איש קשר לבירור פרטים, תפקיד וטלפון	היקף הפרויקט בש"ח (ביצוע)	תיאור ותכולת הפרויקט	מיקום הפרויקט	תקופת פעילות (החל מ... ועד...)
				1.
				2.
				3.
				4.
				5.
				6.
				7.
				8.
				9.

חתימת המציע (חתימה וחותמת) _____ תאריך _____ -



נספח ג' למכרז - שירותי ניהול פרויקטים לאגף משאבים חומריים משרד החוץ

מכרז פומבי מס' 07/2018 - הצעת מחיר

1. הצעת המחיר תוגש במעטפה סגורה ונפרדת שתמצא במעטפה הראשית. אין לציין את נתוני הצעת המחיר בהצעה / בהסכם או בכל מקום אחר בחוברת המכרז. הצעת המחיר תופיע רק בתוך המעטפה הסגורה והנפרדת הנ"ל. הצגת נתוני הצעת המחיר באופן גלוי בהסכם או בכל מקום אחר (מלבד בתוך מעטפה הסגורה הנ"ל) יגרום לפסילת ההצעה על הסף. על גבי מעטפת הצעת המחיר יש לרשום "הצעת מחיר למכרז 07/2018 שירותי ניהול פרויקטים לאגף משאבים חומריים במשרד החוץ".
2. יש למלא את הצעת המחיר בהתאם להנחיות בסעיף 26-32 במכרז לעיל.

#	השירות	שם היועץ:
		הצעת מחיר שו לא כולל מע"מ
א	תעריף מלא שו לשעה לפי סיווג היועץ (יש לסמן בעיגול) בהתאם למחירון חשכ"ל נספח ח' המצ"ב	מתכנן 2 - 301 ש"ח מתכנן 3 - 209 ש"ח מתכנן 4 - 157 ש"ח
ב	אחוז הנחה מוצע לשעת יעוץ (הנחת מכרז)	A = %
ג	הפחתה על פי הוראת התכ"ם (שנתיים ראשונות ממועד החתימה על ההסכם)	10%
ד	שיעור התשלום מתוך התעריף המלא שבסעיף א'	90%*(1-A)
ה	מחיר סופי לשעת יעוץ שו לא כולל מע"מ	שו

3. הספק ישלם למשרד דמי שימוש קבועים בסך של 500 שו לחודש בגין עמדת עבודה, ציוד והאמצעים שהוקצו לו על ידי המשרד. הספק יוציא למשרד "חשבונית מס זיכוי" נפרדת בסכום הנ"ל. המשרד יקזז את דמי השימוש מהתמורה החודשית המשולמת לספק. תשלום דמי השימוש הנ"ל יעשה מדי חודש, בכל תקופת ההתקשרות.
4. הצעת המחיר לשעת יעוץ כמפורט בטבלה לעיל היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והעבודות הרלוונטיות הנלוות, ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, לרבות תמורה לשירותי הייעוץ, זכויות סוציאליות, ביטוחים, הוצאות נסיעה, חניות, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח, למעט מע"מ. לאחר הגשת ההצעה, במהלך תקופת ההתקשרות, לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא מ"מתכנן 3" ל"מתכנן 2");



5. המשרד אינו מחויב להזמין מהספק את כל מכסת השעות והספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה;
6. החל משנת התקשרות שלישית תחול על התעריף השעתי הפחתה אוטומטית נוספת של 10%, על פי הוראת תכ"מ 13.9.2, להעסקת נותני שירותים חיצוניים סעיף 6.2.4.
7. בהגשת הצעתי זאת אני מאשר כי קראתי והבנתי את כל התנאים הנדרשים למתן שירות הייעוץ למשרד ואני מסכים לכל האמור בדרישות ובתנאי המכרז.

תאריך	שמות מורשי חתימה	חתימה וחותמת (למציע שהיא תאגיד)	חתימת מציע
-------	------------------	---------------------------------	------------



נספח ד' למכרז - הסכם למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף משאבים חומריים
משרד החוץ

אשר נערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2018.

בין

מדינת ישראל, משרד החוץ, ע"י סמנכ"ל ארגון ומינהל וחשבת המשרד, (להלן: "המשרד")
מצד אחד

לבין

שם: _____ מס' עוסק מורשה/חברה/ת"ז _____ כתובת _____
(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל והספק נבחר במכרז פומבי מס' 07/2018 שפורסם ע"י המשרד למתן שירותי ניהול פרויקטים עבור אגף משאבים חומריים. חוברת המכרז על נספחיה, תיאור השירותים הנדרשים, הצעת הספק כפי שהוגשה כמענה למכרז, וכן מסמכים נוספים שיתווספו למסמכי המכרז ע"י הספק ו/או המשרד במהלך הגשת ההצעות ובדיקתן, מצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

והואיל והספק מצהיר שהוא בעל הכישורים, ההסמכה, הידע והניסיון לביצוע השירותים כמתואר בחוזה זה, ומעוניין לבצע את השירותים הנדרשים ברמה מעולה באופן במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה.

והואיל והספק מתחייב ומצהיר בזה כי בכל הנוגע להתקשרות זו מעמדו ומעמד היועצים מטעמו הוא כספק שירות לכל דבר ועניין וכי לא מתקיימים יחסי עובד- מעסיק בינו לבין המשרד, ואין לו ולא תהיה לו זכות כלשהי כלפי המשרד ו/או כל מי מטעמו, להוציא הזכות לקבלת תמורה עבור השירותים שיינתנו, כמוגדר בחוזה זה.

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל האמור בחוזה זה בלשון יחיד תקף גם בלשון רבים, וכן להיפך, והוא כשאינו כוונה אחרת משתמעת מן ההקשר.



תקופת ההתקשרות

3. הסכם ההתקשרות יהיה בתוקף ממועד חתימת חשבת המשרד וסמנכ"ל לארגון ומינהל של המשרד ועד ליום 31.12.2019. למשרד עומדת הזכות להאריך את ההסכם עם הספק לתקופות נוספות של שנה בכל פעם, ועד ליום 31.12.2024, לפרק זמן מצטבר של 6 שנים לכל היותר. הארכת ההסכם מותנית באישור מראש ובכתב של ועדת המכרזים של המשרד בדרך של "מימוש זכות ברירה".
4. למשרד (ולמשרד בלבד) תהיה הזכות להפסיק / לצמצם ההתקשרות עפ"י חוזה זה, **כאמור בסעיף 44-48 להלן**. במקרה של קיצור תקופת ההתקשרות וסיומה המוקדם, הספק לא יהיה זכאי לקבלת תמורה או פיצוי כלשהם.
5. ששת החודשים הראשונים להתקשרות ייחשבו כתקופת ניסיון, במהלכה תיבדק על ידי המשרד יכולת הספק לעמוד בכל תנאי החוזה ונספחיו. המשרד יהיה רשאי, במשך תקופה זו, לבטל את ההתקשרות עם הספק בהודעה מוקדמת של 14 ימים בלבד, וזאת מבלי שיצטרך לנמק את הודעת הביטול.

יועץ מטעם הספק

6. המשרד מזמין בזה מהספק, והספק מתחייב בזאת להגיש למשרד, שירותי ניהול פרויקטים לאגף משאבים חומריים במשרד כמפורט בחוזה זה.
7. השירותים המפורטים בחוזה זה יינתנו על ידי הספק באמצעות המהנדס / האדריכל שאושר על ידי ועדת המכרזים של משרד החוץ בהתאם לפירוט שניתן בהצעה למכרז, ובהתאם למסמכי המכרז המצורפים. לעניין זה מהנדס / אדריכל מטעם הספק הוא מר/גב' _____ (להלן: "היועץ"). כל התחייבות של הספק ע"פ חוזה זה תחייב את היועץ מטעמו ולהיפך.

8. השירותים יוגשו אך ורק ע"י היועץ הרשום בסעיף 7 לעיל. עם זאת, הספק יוכל למנות מטעמו יועץ חליפי או יועץ נוסף שיועסק/ו עבור המשרד, בתנאי שהדבר מתבצע על פי בקשת המשרד ובאישור מראש ובכתב, ללא הרחבה במסגרת השעות שאושרו במכרז וללא תוספת תמורה מצד המשרד, בנסיבות מיוחדות, ובכפוף לאישור ועדת המכרזים.
9. במידה והספק יעמיד לרשות המשרד יועץ חליפי ו/או יועץ נוסף (מלבד היועץ שצוין בסעיף 7 לעיל), אספקת השירות על ידם תתבצע על פי הסכם זה על כל תנאיו.
10. אישור המשרד לאספקת השירות באמצעות יועץ חליפי / יועץ נוסף - בכפוף לעמידת יועצים אלה בתנאי האיכות ובדרישות המקצועיות המפורטות במסמכי המכרז (ובכפוף לבדיקת התאמתם על ידי הממונה ואגף הכספים). התמורה עבור שירותי יועץ חליפי תהיה בהתאם לסיווג המתאים במחירון חשכ"ל ("מתכננים בעבודות בינוי") מוכפל בשיעור ההנחה שאושר במסגרת ההצעה למכרז, אך בשום מקרה לא תאושר העלאת תעריפים לעומת היועץ שהוחלף.



השירותים הנדרשים באחריות הספק

11. השירותים הנדרשים במסגרת חוזה זה (להלן: "השירותים") הם שירותים מגוונים של ניהול פרויקטים, יעוץ הנדסי ותכנון באגף משאבים חומריים עבור נציגויות ודירות שרד של משרד החוץ בחו"ל (לרבות במסגרת של פרויקטים במבנים ואתרים של המשרד בארץ), כולל סקר צרכים, סקר היתכנות, יזום הפרויקט, סיוע בבחירת מתכננים והתקשרות עמם, בקרת עבודות התכנון, תיאום עבודת מנהלי הפרויקטים החיצוניים והנחיותם, הכנת אומדנים, הכנת מכרזי ביצוע, ליווי מכרזי הביצוע עד בחירת הקבלנים והספקים, עריכת משא ומתן עם קבלנים וספקים, סיוע בניהול ובקרת הביצוע: הבטחת ביצוע איכותי ויעיל על פי המטרות שהוגדרו, טיפול בנושאי בטיחות, בדיקת חשבונות קבלנים, העברת דיווח שוטף לממונים במשרד, סיוע בהפחתת עלויות, עמידה במסגרות התקציב, ייצוג המשרד מול גורמים מקומיים במדינות בהן הפרויקטים מתבצעים, טיפול בנושאי מיגון ובטחון - כמפורט בנספח א' לחוברת המכרז.

הממונה

12. הספק יפעל בכפוף לראש אגף משאבים חומריים או מי שיוסמך על ידה (שיקרא להלן: "הממונה") שגם יפקח על שירותי הספק.

מסגרת ההתקשרות

13. הספק יגיש את שירותיו למשרד על בסיס תשלום שעתי שיחושב לפי המחיר לשעה שהוצע (נספח ג' המצ"ב) ומספר השעות שבוצעו בפועל, בהתבסס על דיווח שעות. היקף העסקתו הצפויה של הספק עד 1,920 שעות בשנה במצטבר לכל היותר. הספק אינו זכאי לקבל תמורה מהמשרד מעבר למכסת השעות שצוינה לעיל.

14. המשרד רשאי להודיע לספק על הרחבת היקף ההתקשרות עד 50% בשנה סה"כ, בכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד מראש ובכתב.

15. הספק מתחייב לבצע את כל המטלות שהוגדרו על ידי הממונה לפי צרכי המשרד, כל זאת ללא חריגה מתקרת השעות המצוינת לעיל.

16. הספק ידווח מדי חודש על השירותים שביצע במהלך החודש שחלף ויפרט את המועדים והאתרים בהם ביצע את שירותי הייעוץ. הדיווח יימסר לממונה. הדיווח ישמש את המשרד כבסיס לתשלום התמורה החודשית כמפורט להלן.

שימוש בתואר יועץ המשרד

17. יודגש כי הספק לא ישתמש בתוארו כיועץ עבור המשרד, מלבד כאשר הוא פועל במסגרת פעילותו ומתן שירותיו כמנהל פרויקטים מטעם המשרד.

18. הספק לא ייצג את המשרד כלפי גורמי חוץ, אלא אם ניתן אישור ונקבעו לכך סידורים מיוחדים ומוגדרים ע"י הממונה.

מקום הגשת השירותים

19. מטעמי ביטחון ואבטחת מידע היועץ יידרש להגיש את השירות במשרד החוץ קריית הממשלה ירושלים. מדי פעם היועץ יידרש להגיש את השירות באתרים נוספים (לדוגמא פגישות אצל ספקי המשרד וגופים נוספים שקשורים לפעילות אגף משאבים חומריים, בהתאם ללוח זמנים שיקבע הממונה).



20. מעת לעת היועץ יידרש לצאת להגשת השירות בחו"ל בהתאם להנחיות הממונה, לצורך קידום פרויקטים לבינוי ושיפוץ בנציגויות ודירות שרד של ישראל.
21. המשרד יקצה לספק עמדה נפרדת באגף משאבים חומריים הכוללת בין היתר מחשב, ציוד, אמצעים ותוכנות הדרושות לצורך הגשת השירותים. בתמורה להקצאת עמדת העבודה והאמצעים הנ"ל, הספק ישלם למשרד סכום חודשי קבוע (כדמי שימוש) **כמפורט בסעיף 25 שלהלן.**
22. היועץ יקבל כרטיס נוכחות אישי באמצעותו ידווח על כניסה-יציאה וזאת כדי לאפשר לממונה לעקוב אחר שעות נוכחותו במשרד לצורך אספקת השירותים, מבלי שהדבר יקנה ליועץ זכויות כלשהן מול המשרד בתחום יחסי עובד מעביד היות והיועץ יספק את השירותים נשוא מכרז זה כקבלן שירותים חיצוני.

תמורה

(אין למלא את נתוני הצעת המחיר במסגרת הגשת ההצעה למכרז, הצעה

שנתוני הצעת המחיר יופיעו בה באופן גלוי בעת הגשת ההצעה למכרז -

תפסל על הסף)

23. התמורה לספק עבור השירותים המפורטים במסמכי מכרז זה תשולם לו מדי חודש לאחר הגשת דיווח חודשי לממונה, ולאחר קבלת אישורו כי השירותים ניתנו לשביעות רצונו.
24. התמורה עבור השירותים נשוא מכרז זה תשולם לספק מדי חודש בחודשו לפי מכפלה של שעות הייעוץ שבוצעו בפועל כפול התעריף לשעת יעוץ שמפורט בנספח ג' המצ"ב על סך XXXXXXXXXX ₪ לשעה + מע"מ (שיעור הנחה של XXXXXXXXXX אחוזים על מחירון מתכננים חשכ"ל בסיווג מתכנן XXXX, ובנוסף 10% אחוזי הנחה בגין "התקשרות מתמשכת" סה"כ XXXXXX אחוזי הנחה).
25. הספק ישלם למשרד דמי שימוש קבועים בסך של 500 ₪ לחודש בגין עמדת מחשב, הציוד והאמצעים שהועמדו לשימושו על ידי המשרד, כמפורט בסעיף 21 בהסכם לעיל. הספק יוציא למשרד "חשבונית מס זיכוי" נפרדת בסכום הנ"ל. המשרד יקזז את דמי השימוש מהתמורה החודשית המשולמת לספק. תשלום דמי השימוש הנ"ל יעשה מדי חודש, בכל תקופת ההתקשרות.
26. מכסת שעות מתן השירות של הספק תעמוד על 1,920 שעות בשנה לכל היותר.
27. המשרד אינו מחויב להזמין מהספק את כל מכסת השעות והספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או בדרישה אם כמות השעות שיוזמנו ממנו בפועל תהיה קטנה מהכמות לה ציפה.
28. תקרת התקשרות שנתית עד XXXXXXXXXX ₪ בשנה + מע"מ. אין לחרוג מתקרה זאת אלא אם התקבל אישור מראש ובכתב ממורשי החתימה של המשרד.
29. התמורה לשעת מתן שירות כמפורט בנספח ג' היא סופית ומכסה את כל הרכיבים, ההוצאות והפעולות הרלוונטיות הנלוות, ישירות ועקיפות, בין שצוינו ובין שלא צוינו במפרט זה, כולל תמורה עבור שירותי הספק, זכויות סוציאליות, ביטוחים, חניות, הוצאות נסיעה, הוצאות משרדיות, הוצאות טלפון, תקורות ורווח (למעט מע"מ והחזר הוצאות נסיעה בתפקיד בחו"ל).
30. במהלך תקופת ההתקשרות, לא תהיה אפשרות לשנות את סיווג היועץ כתוצאה מתוספת ותק או תוספת השכלה (לדוגמא ממתכנן 3 למתכנן 2 וכד').
31. למען הסר ספק, לא ישולמו לספק החזרי הוצאות נסיעה.



32. היה והמשרד אישר לספק להחליף את היועץ, לא תאושר העלאת תעריפים.
33. יובהר כי זמן המוקדש לנסיעה ברחבי הארץ וכן מענה לשיחות טלפון, אינו מוכר כזמן המזכה את הספק בשכר.

הצמדה

34. התמורה לשעת יעוץ תהיה צמודה לשינויים בהוראת חשכ"ל "תעריפי התקשרות עם נותני התקשרות חיצוניים מס' 13.9.0.2.1 - מתכננים בעבודות בינוי" מצ"ב נספח י' להסכם. בעת הגשת חשבונית מס לתשלום, האחריות על עדכון התעריף חלה על הספק בלבד (מובהר כי בתקופה של 18 חודשים ראשונים ממועד החתימה על ההסכם, התעריף לשעה לא יתעדכן).

הגשת דרישת תשלום חודשיות

34. בתום כל חודש, הספק יגיש לממונה במשרד חשבונית מס + דו"ח שעות ובו יפרט את מהות ושעות הייעוץ שביצע (לפי ימים בחודש), את המחיר לשעת יעוץ וסה"כ התמורה הנדרשת לאותו חודש. הדו"ח יוגש לממונה **על גבי נספח ח' המצ"ב**, עד לעשרה בכל חודש לגבי החודש החולף. הדו"ח ייבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף הכספים ולאחר אישורו יועבר לתשלום. עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ש"ח נדרש הממונה לאשר את החשבונית בכתב בהתאם לטופס המצורף כנספח י"ב להסכם, "מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית". מועד ביצוע התשלום עבור שירותי הייעוץ על פי מועד התשלום הממשלתי, **כמפורט בנספח ט' המצ"ב**.

הגשת שירותי יעוץ בחו"ל

35. הספק מודע לכך כי במסגרת עבודתו השוטפת על פי החוזה יידרש מעת לעת ובהתראות קצרות לנסוע לחו"ל לצורך קידום פרויקטים בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל. יובהר כי ההחלטה לשלוח את ספק השירות לחו"ל נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

36. הספק מתחייב לבצע את כל הנסיעות לחו"ל במועד, על פי דרישת הממונה.
37. בעת נסיעה להגשת שירותי יעוץ בחו"ל המשרד יממן עבור הספק את כרטיסי הטיסה ואת עלות הלינה בהתאם לתעריפים המקובלים לגבי יועצים וקבלנים חיצוניים שיוצאים לחו"ל מטעם המשרד. כמו כן הספק יהיה זכאי להחזרי כלכלה בהתאם לזמני השהייה בחו"ל, ובהתאם לתעריפי הכלכלה המקובלים לגבי יועצים וקבלנים חיצוניים שיוצאים לחו"ל מטעם המשרד. **במקרים חריגים ולאחר אישור מראש ובכתב מהממונה**, בכל הקשור לרכישות **כרטיסי טיסה** לצורך יציאה בתפקיד לחו"ל, המשרד ישלם לספק החזר הוצאות, לאחר חזרתו ארצה, בהתאם לעלות המקובלת של אותן טיסות כפי שהוצעו על ידי סוכנות הנסיעות הממשלתית, כך שבמקרה כזה, הספק ירכוש את כרטיסי הטיסה בעצמו ועל אחריותו.

38. בגין שירותי יעוץ בחו"ל, המשרד ישלם לספק עבור שעות יעוץ שבוצעו בפועל בלבד ועד 8 שעות עבודה ביממה לכל היותר. זמן המוקדש לטיסות/נסיעות כלול במכסת שעות העבודה היומיות והספק יוכל לקבל תמורה עד למכסת השעות הנ"ל.

39. תשלומי המשרד בגין החזר הוצאות הספק בארץ ובחו"ל, הנובעות מנסיעתו לחו"ל במסגרת התפקיד, יבוצעו כנגד חשבונית מס.



40. יודגש כי בשבתות ובימי מנוחה רשמיים בישראל וכן בימי חול שבהם הספק לא נמצא בשרות המשרד (כגון נסיעות פרטיות) לא יספרו שעות למניין השעות המזכות בתמורה.
41. תשלום כלכלה לספק יחושב, כאמור, לפי נוהלי משרד החוץ, בעד כל מספר ימי שהות הספק בחו"ל, כולל שבתות וחגי ישראל, אך לא כולל ימים שבהם הספק לא היה בשרות המשרד.
42. בכל יציאה לחו"ל ירכוש הספק (על חשבוננו) עבורו ועבור עובדיו ביטוח נסיעות לחו"ל **כמפורט בסעיף 93 בהסכם להלן.**
43. במידה וניתן להגיש חשבוניות פטורות ממע"מ עבור עבודה בחו"ל, הספק יגיש חשבוניות בנפרד (חשבונית הכוללת מע"מ בגין עבודה בארץ, חשבונית ללא מע"מ עבור עבודה בחו"ל).

סיום ההתקשרות

44. במהלך תקופת החוזה והארכותיו, אם תהיינה, המשרד יהיה רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות ולהביא חוזה זה לידי סיום מוקדם וזאת בהודעה של 30 יום מראש ובכתב ולספק לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה. במקרה כזה, הספק לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו מהמשרד (מלבד זכאות לתמורה עבור שירותים שהגיש למשרד בפועל עד מועד ההודעה על סיום ההתקשרות, לפי הזמנת הממונה ולשביעות רצונו).
45. בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות או אי הארכתה עפ"י האמור בסעיף זה, או מכל סיבה שהיא, הספק מתחייב לסיים את שירותי הייעוץ שבתחום טיפולו ו/או להעביר בצורה מסודרת את החומרים שבהם עסק וטרם סיים טיפולו בהם, למשרד ו/או לכל אדם אחר כפי שיורה לו המשרד וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והספק.
46. המשרד רשאי, במקרה של הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, להתקשר עם ספק אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי ולספק לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך. במקרה זה יעביר הספק את הנושאים שבהם עסק בצורה מסודרת לידי מחליפו או לממונה. בכל מקרה של סיום ההתקשרות או הפסקתה הספק יחזיר למשרד את כל המסמכים ו/או חומרים אחרים כלשהם שיקבל מהמשרד לצורך מתן השירותים, עד למועד הפסקת ההתקשרות.
47. הפר הספק את הוראות החוזה, וסיים מתן שירותיו באופן חד צדדי ו/או לא העניק השירות לפי החוזה ובוטל החוזה בשל הפרה, זכאי המשרד, ללא הוכחת נזק, לקבל מהספק פיצויים בסכום של **20,000 ₪ + מע"מ.**
48. האמור בפרק זה אינו גורע מזכותו של המשרד לגבות מהספק פיצויים בעד נזק ישיר או עקיף שנגרם בגין הפרת החוזה מצד הספק.

היעדר בלעדיות

49. לספק לא תהיה בלעדיות, במתן שירותי ניהול פרויקטים למשרד והמשרד יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד לא לבקש מהספק (או מכל גורם אחר כלשהו) שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.
50. המשרד שומר לעצמו את הזכות לערוך התקשרות עפ"י צרכיו ושיקול דעתו עם ספקים אחרים ו/או חברות אחרות ו/או יחידים כלשהם נוספים לקבלת שירותים אחרים משלימים ו/או חלופיים לשירותים המוגדרים בחוזה זה, ולספק לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך.



העדר יחסי עבודה

51. מובהר ומוסכם בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק ו/או מי מעובדי/שלוחי הספק, וכי אין לראות בזכות המשרד לפקח, להדריך, או להורות לספק ועובדיו/שלוחיו, הניתנת על פי הוראות החוזה זה, משום הכרה כלשהי בקיום יחסי עבודה.
52. למען הסר ספק, יובהר כי הספק ו/או מי מטעמו לא יהיה מעורב בקביעת מדיניות של המשרד ולא ייתן הוראות לעובדי המשרד, אלא באמצעות הממונה.
53. למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהי יקבע אחרת מהאמור בסעיף 51 לעיל, על ידי רשות מוסמכת, והמשרד יחויב בגין קביעה זו, אזי הספק ישפה מיידית את המשרד בגין כל סכום בו המשרד יהיה חייב. עוד מוסכם בזאת, כי היה ותוגש תביעה כנגד המשרד שעילתה קיום יחסי עבודה, אזי המשרד יודיע על כך לספק בתוך שבועיים מיום קבלת התביעה ויפסיק את ההתקשרות עם הספק.
54. מוסכם בין הצדדים כי היה ובית משפט ו/או בית הדין לעבודה או כל גורם מוסמך אחר יחליט למרות כוונת הצדדים המפורשת, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק/או מי מטעמו, ישפה הספק את המשרד על כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו עקב כך. הספק מתחייב באופן בלתי חוזר לשפות ו/או לפצות את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה בכל סכום שיהא על המשרד לשלם עקב כל חיוב שיוטל על המשרד, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ושיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.
55. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרי שבמידה שיקבע בעתיד, על ידי גורם מוסמך כלשהו, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק או מי מטעמו כנגד המשרד, כי בתקופת חלותו של הסכם זה התקיימו בין הספק או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי כל התשלומים שקיבל הספק או מי מטעמו על פי הסכם זה יערך חישוב מחדש של הסכומים שהיה על המשרד לשלם לספק או מי מטעמו כעובד על פי שכר השווה ל- 50% מהתמורה אותה קיבל הספק או מי מטעמו כמפורט לעיל, וכי כל סכום עודף שקיבל הספק יוחזר על ידו מיד עם קבלת הדרישה כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה.
56. מבלי לפגוע בהצהרות ובהתחייבויות הספק כאמור לעיל, הספק מתחייב כי באם יחליט בית משפט או גורם מוסמך, כי בתקופת חלות הסכם זה התקיימו בין הספק או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין אזי כל סכום ו/או תשלום אשר יקבל הספק עקב קביעה כאמור ייחשב כחוב של הספק למשרד והמשרד יהא רשאי לקזזו מכל סכום אשר יגיע לספק, לרבות משכר עבודה ופיצויי פיטורים.
57. הצדדים מצהירים ומסכימים מפורשות כי הוראות פרק זה יחולו במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה.

התחייבות הספק להעסיק את עובדיו ע"פ הדין

58. בתקופת ההתקשרות על פי חוזה זה הספק מתחייב לקיים לגבי עובדיו את האמור בדיני העבודה לרבות הוראות החוקים המופיעים בסעיף 59 להלן, התקנות, הלכות בתי הדין לעבודה, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של



הארגונים הכללים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף זה, או כפי שהסכמים אלה יתקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלו.
59. כאמור לעיל, על הספק לכבד את כל החוקים ודיני העבודה הרלוונטיים לרבות:

- א. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- ב. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- ג. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
- ד. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- ה. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- ו. חוק החניכות, תשי"ג-1953
- ז. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- ח. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- ט. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- י. חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- יא. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- יב. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- יג. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- יד. חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
- טו. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- טז. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
- יז. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
- יח. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
- יט. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
- כ. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
- כא. חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- כב. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
- כג. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
- כד. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
- כה. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
- כו. סעיף 5 לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997

בטחון ושמירה על סודיות

60. כתנאי להתקשרות עם הספק ובטרם כניסת החוזה לתוקף, הספק וכל מי מטעמו יעבור תחקיר בטחוני ע"י קצין הביטחון של משרד החוץ לפני תחילת ההתקשרות עימו ויידרש לסיווג בטחוני ברמה הנדרשת לצורך מתן השירות על פי קביעת קב"ט משה"ח. במסגרת הבדיקה הביטחונית, הספק יידרש לחתום על טופס ויתור על שמירת סודיות רפואית. סיווג זה יידרש גם לכל יועץ מטעם הספק, במידה שיאושר כזה. הספק יפעל על פי הנחיות קב"ט משרד החוץ בכל הקשור לאבטחת מידע ושמירת סודיות. מובהר בזאת כי הזמן שהספק יקדיש וכל הוצאה שהוציא במסגרת תהליך קבלת אישור ביטחוני (לרבות מילוי טפסים, השתתפות בתחקירים וכיוצ"ב), לא יקנו לספק זכות לקבלת תמורה כלשהי מהמשרד / החזרי הוצאות וכד'.



61. במידה והספקו/או עובדיו לא יקבלו אישור מקב"ט המשרד, המשרד רשאי להודיע לספק על ביטול ההתקשרות מבלי שהספק יהיה זכאי לקבל מהמשרד תמורה או פיצוי כלשהם.
62. המשרד רשאי בכל עת לבטל אישור סיווג ביטחוני של ספק השירות, והצדדים מסכימים כי אין בביטול האישור כאמור כדי להצמיח לספק כל זכות לתמורה או פיצוי, מעבר לשעות שירות שסופקו בפועל. במקרה של ביטול אישור כאמור, המשרד רשאי להודיע לספק על ביטול ההתקשרות.

63. הספק וכל מי מטעמו, מתחייב לשמור על סודיות מלאה ומוחלטת בכל הנוגע לכל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליהם עקב מילוי הוראות חוזה זה, הן במהלך תקופת החוזה והן לאחר סיומו, תהא הסיבה לסיום החוזה אשר תהא. (מצורף בזאת נספח ו' בדבר התחייבות לשמירה על סודיות, כשהוא חתום על ידי הספקו/או מי מטעמו).

64. הספק מתחייב להעסיק לצורך שירותי הייעוץ, ו/או לצורך ביצוע כל השירותים הנובעים או הכרוכים בכך, אך ורק יועצים, אשר הוחתמו על טופס ההתחייבות המהוה הצהרת סודיות בנוסח המצורף לחוזה זה בנספח ה' לפיה יתחייבו לשמור על סודיות, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם אספקת שירותי הייעוץ או בתוקף או במהלך או אגב אספקתם, לפני תקופת אספקתם, או לאחר מכן או אגב ביצוע חוזה זה. כל יועץ מטעם הספק יצהיר בפני הספק כי אי מילוי התחייבות על פי הצהרתו זו מהווה עבירה על פי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

65. מפר הוראות פרק זה יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המשרד. כמו כן המשרד יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון.

ניגוד עניינים

66. הספקו/או מי מטעמו מצהירים ומתחייבים כי הם, או תאגידים הקשורים עימם אינם נמצאים וימנעו מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיהם במסגרת חוזה זה לבין עיסוקיהם האחרים. הספקו/או מי מטעמו ימנעו מניגוד עניינים כאמור במשך כל תקופת החוזה ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו של החוזה.

67. אם במהלך תקופת החוזה עם הספק יתברר כי קיים ניגוד עניינים במצבים שלא נחזו מראש, הספק יעדכן את הממונה באופן מידי בדבר החשש להימצאותו בניגוד עניינים. הספק יעשה את כל הנחוץ על מנת להימנע ממצב של ניגוד עניינים, לרבות הימנעות מהשתתפות בדיונים הנוגעים לתחום ניגוד העניינים (לרבות העברת הטיפול בעניין לעובד אחר שלו, היה ונדרש לכך על ידי הממונה).

68. אם יתברר כי קיים ניגוד עניינים קבוע בנושא מרכזי שבו הספק מגיש למשרד שירותים, המשרד ישקול את המשך ההתקשרות עם הספק והנושא יובא בפני וועדת המכרזים.

69. להסכם זה מצורפת חתימת הספקו/או מי מטעמו על נספח ז' בדבר הימנעות מניגוד עניינים.

קניין רוחני

70. במסגרת ביצוע השירותים על פי חוזה זה הספקו/או מי מטעמו לא יפר כל זכות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהוא במסגרת מתן שירותי הייעוץ למשרד. הופרו זכויות כאמור, יהיה הספק אחראי בלעדית בגין הפרה זו. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם ע"י בית משפט



בפסק דין סופי. הספק ישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב ההפרה או ההפרות האמורות לעיל.

71. סעיף 70 לעיל יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת חוזה זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.
72. המשרד יהיה בעל זכויות היוצרים בכל פרויקט ו/או תוצר במסגרת מתן שירותי היועץ שיבצע הספק או מי מטעמו במסגרת חוזה זה והספק לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בהם אלא לצורך מתן שירותיו במסגרת חוזה זה.
73. כל חומר מכל סוג שהוא, כולל מפרט נתונים, תוכנות, צילומים, וכדו' שרכש הספק לצורך ביצוע השירותים ושבגינו שילם המשרד, או נדרש לשלם, יהיה רכושו של המשרד ועל הספק להעבירם למשרד מיד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים.

אחריות

74. הספק/או מי מטעמו יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות הנאמר לעיל, נזקי לשון הרע, שייגרם למשרד ו/או לעובדיו ו/או שלוחיו ו/או למי שבא מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהוא, בשל מעשה או מחדל של הספק/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע התחייבויות הספק על פי חוזה זה. הספק יפצה את המשרד ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו להם/הם כפי שיקבע על ידי ערכאה מוסמכת. הספק משחרר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות וחבות לכל בגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, בכל עילה שהיא.

75. הספק אחראי כלפי משרד החוץ לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של הספק/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו לכל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או הקשורים במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין סופי.

76. הספק פוטר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות לכל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה כאמור בסעיפים 74-75 לעיל, והספק מתחייב לשפות את המשרד בשלמות בגין אחריות שתוטל על המשרד ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה עו"ד. על המשרד להודיע לספק על כל תביעה כנ"ל ולאפשר לו להתגונן מפניה.

ביטוח

77. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד החוץ, ולהציג למשרד החוץ את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, כאשר סכומי הביטוח וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

ביטוח חבות מעבידים

78. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח ירחב לכסות את אחריותו של הספק כלפי עובדיו בעת שהותם הזמנית מחוץ לגבולות המדינה.
79. גבולות האחריות לא יפחתו מ - 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).



80. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

81. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

82. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח יורחב לכסות את אחריותו של הספק על פי כל דין בגין נזקים שייגרמו בחו"ל ע"י אנשים הנשלחים מטעמו מחוץ לגבולות המדינה.

83. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

84. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

85. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - **CROSS LIABILITY**.

86. כל סייג/חרגי לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל, רכוש נציגויות ישראל ודירות השרד בחו"ל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.

87. רכוש מדינת ישראל, רכוש נציגויות ישראל ודירות השרד בחו"ל ייחשב רכוש צד שלישי.

88. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד החוץ ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

89. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, היועצים והמהנדסים מטעמו ובגין כל הפועלים מטעמם ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר למתן שירותי ניהול פרויקטים של שיפוץ ובינוי במבני משרד החוץ בישראל, בנציגויות ישראל ובדירות שרד בחו"ל לרבות ליווי, תכנון, ניהול ובקרת פרויקטים הנדסיים כולל בקרה על עבודת מתכננים וקבלני ביצוע, עבור אגף משאבים חומריים במשרד החוץ, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרד החוץ.

90. להלן גבולות האחריות לגבי כ"א מבעלי המקצוע הנדרשים:

א. אדריכל - גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

ב. מהנדס אזרחי- גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

91. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

א. מרמה ואי יושר של עובדים;

ב. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

ג. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל - משרד החוץ;

ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.



92. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - מדינת ישראל - משרד החוץ, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח נסיעות לחו"ל

93. בכל יציאה לחו"ל ירכוש הספק עבור עובדיו וגורמים נוספים מטעמו ביטוח נסיעות לחו"ל כמקובל הכולל שירותי אשפוז בבית חולים, הוצאות רפואיות שאינן במסגרת אשפוז, החמרה במצב רפואי קיים, הטסה רפואית, טיפול חירום בשיניים, מטען אישי, ביטוח תאונות אישיות המורחב לכסות תאונות דרכים, ביטול נסיעה והחזר הוצאות נסיעה, אחריות כלפי צד שלישי, הטסת גופה, המשך אשפוז בארץ וכיסוי הוצאות נוספות כמקובל בביטוח כזה בגבולות אחריות סבירים.

כללי

94. בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:
- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל - משרד החוץ, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל;
 - ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב לפחות במכתב רשום לחשב משרד החוץ;
 - ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד החוץ ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
 - ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
 - ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק; ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
 - ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
 - ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

95. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד החוץ עד למועד חתימת ההסכם.
96. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד החוץ, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - משרד החוץ בתוקף.
97. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד החוץ לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.



98. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

99. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד החוץ על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

מצורף נספח ה' שלפיו הספק יעביר למשרד את אישורי הביטוח.

98. בהתאם לאמנת ה-OECD למאבק בשוחד של עובדי ציבור זרים בעסקאות סחר בינלאומיות, בה ישראל חברה, ולאור המחויבויות הנלוות לה:

א. מתן שוחד לעובד ציבור זר אסור ע"פ סעיף 291א לחוק העונשין התשל"ז-1977. ע"פ הסעיף, המציע או נותן שוחד לעובד ציבור זר בעד פעולה הקשורה בתפקידו, כדי להשיג, להבטיח או לקדם פעילות עסקית או יתרון אחר בנוגע לפעילות עסקית, מבצע עבירה. בכך נכללים, בין היתר, הצעה או מתן שוחד לעובד ציבור זר באמצעות מתווכים.

ב. הספק יפעל על מנת להעלות מודעות לעבירה זו בקרב עובדיו, שלוחיו, קבלניו או מי מטעמו. הספק מצהיר בזאת כי לא הורשע בעבר בעבירת שוחד של עובד ציבור זר. הרשעה בעבירת שוחד של עובד ציבור זר תהווה עילה לסיום החוזה.

99. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת על הספק להודיע בכתב ללא דיחוי לממונה.

100. המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום המגיע לספק לפי חוזה זה כנגד כל סכום המגיע למשרד מאת הספק.

101. הספק אינו רשאי להסב לאחר את החוזה או חלק ממנו, וכן הוא אינו רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה, אלא אם כן התקבלה הסכמת מורשי החתימה (חשבת + סמנכ"ל ארגון ומינהל) והממונה במשרד החוץ מראש בכתב.

102. סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הקשור למכרז זה, וכן להתקשרות שתתבצע עם הזוכה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים, ועל המכרז וההסכם מכוחו יחולו דיני מדינת ישראל.



103. הצדדים מסכימים כי מכתב רשום שנשלח ע"י צד אחד של חוזה זה למשנהו, או מסירת מכתב זה ביד, ייחשב כאילו הגיע לתעודתו בתום 48 שעות משעת מסירתו לדואר, או בזמן מסירתו ביד.

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

משרד החוץ: דרך יצחק רבין 9 קריית הממשלה ירושלים.

_____ : הספק

_____ : היועץ

(במקרה שזוהות היועץ שונה מזהות הספק)

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

חשב המשרד

סמנכ"ל ארגון ומינהל



נספח ה' למכרז

אישור על קיום ביטוחים של הספק

בתוך שבועיים ימים ממועד קבלת הודעה על זכייה במכרז, הספק נדרש להמציא לממונה את אישור הביטוח חתום על ידי חברת הביטוח מטעמו. האישור החתום יוגש באמצעות נספח ה' שלהלן. הביטוח יהיה בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות.

קודם להגשת ההצעה למכרז, המציע נדרש לוודא שיש ביכולתו לרכוש פוליסת ביטוח התואמת את דרישות הביטוח המפורטות בנספח ה' המצ"ב במלואן. במידה ויתברר שהמציע לא יוכל לעמוד במלוא תנאי הביטוח שמפורטים בנספח ה' המצורף, הצעתו תפסל. אישור על קיום ביטוחים אינו נדרש בשלב הגשת ההצעות אלא יידרש רק מהזוכה במכרז.

לכבוד
מדינת ישראל - משרד החוץ
דרך יצחק רבין 9 ירושלים
א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ניהול פרויקטים של שיפוץ ובינוי במבני משרד החוץ בישראל, בנציגויות ישראל ובדירות שרד בחו"ל עבור אגף משאבים חומריים במשרד החוץ, בהתאם למכרז ולהסכם עם מדינת ישראל – משרד החוץ, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים, מס' פוליסה:

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח מורחב לכסות את אחריותו של הספק כלפי עובדיו בעת שהותם הזמנית מחוץ לגבולות המדינה.
2. גבולות האחריות לא יפחתו מ - 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.



ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, מס' פוליסה:

1. אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח מורחב לכסות את אחריותו של הספק על פי כל דין בגין נזקים שייגרמו בחו"ל ע"י אנשים הנשלחים מטעמו מחוץ לגבולות המדינה.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
4. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
5. כל סייג/חריג לגבי רכוש - המתייחס לרכוש מדינת ישראל, רכוש נציגויות ישראל ודירות השרד בחו"ל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו, יבוטל.
6. רכוש מדינת ישראל, רכוש נציגויות ישראל ודירות השרד בחו"ל ייחשב רכוש צד שלישי.
7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית – פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק והיועצים והמהנדסים מטעמו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב בקשר למתן שירותי ניהול פרויקטים של שיפוץ ובינוי במבני משרד החוץ בישראל, בנציגויות ישראל ובדירות שרד בחו"ל לרבות ליווי, תכנון, ניהול ובקרת פרויקטים הנדסיים כולל בקרה על עבודת מתכננים וקבלני ביצוע, עבור אגף משאבים חומריים במשרד החוץ, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל – משרד החוץ.
2. גבול האחריות לא יפחת מ: _____ דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה)
להלן גבולות האחריות לגבי כ"א מבעלי המקצוע הנדרשים:
(1) **אדריכל** – גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
(2) **מהנדס אזרחי** – גבול האחריות לא יפחת מסך של 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד החוץ;
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.



כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד החוץ**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד החוץ;
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד החוץ ועובדיהם ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל (למעט ביטוח אחריות מקצועית) לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט" _____ (**יש לציין את השנה**), בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____



נספח ו' - נוסח התחייבות לשמירת סודיות

(ייחתם ע"י המציע ויצורף להצעה המוגשת למכרז)

שם הטופס: הצהרה לשמירה על סודיות	
פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.4.6
פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי	מספר טופס: ט.7.4.6.2

הצהרה לשמירה על סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"**השירותים/הטובין**" - ההגדרה תושלם לכל מכרז בהתאם לצורך.

שירותי ניהול פרויקטים עבור אגף משאבים חומריים לפי תנאי מכרז 07/2018

"**עובד**" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים למזמין.

"**מידע**" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.

"**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין, כל גורם אחר או מי מטעמו.



2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים/אספקת הטובין נושאי מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור,

הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום:



נספח ז' - נוסח התחייבות להימנעות מניגוד עניינים

(ייחתם ע"י המציע ויצורף להצעה המוגשת למכרז)

שם הטופס: התחייבות להעדר ניגוד עניינים	
פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.4.6
פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי	מספר טופס: ט.7.4.6.3

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/הספקת הטובין ולאחריו;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
"השירותים/הטובין" - ההגדרה תושלם לכל מכרז בהתאם לצורך.
"עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למזמין.
"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/הספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר למתן השירותים/הספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם הוועדה הרלוונטית **(יש למלא בהתאם לצורך)** ועדת מכרזים משרד החוץ לעניין שירותי ניהול פרויקטים לשיפוץ ובינוי בנציגויות ודירות שרד של ישראל בחו"ל עבור אגף משאבים חומריים אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה,



כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נשוא מתן השירותים/הספקת הטובין, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת מתן השירותים/הספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המזמין.

4. הנני מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למזמין על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המזמין רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום: _____



נספח ח'

שם הטופס: הצהרה על ביצוע שעות עבודה שניתנו בפועל

מספר הוראה: 13.9.2

פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם

מספר טופס: 13.9.2.1

פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים

על נותן השירותים החיצוני להעביר טופס זה עם כל הגשת חשבונית.

1. הריני להצהיר כי בצעתי את השעות המפורטות כדלקמן:

תאריך ביצוע השירות	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	מס' שעות עבודה שבוצעו	תיאור השירות שבוצע	שם המבצע	חתימת המבצע

א. אינני מועסק על ידי משרד ממשלתי אחר. אם יחול שינוי ואועסק במשרד ממשלתי אחר, אני מתחייב ליידע את הנהלת המשרד באופן מיידי.

הריני מועסק במשרד/ים _____, בהיקף של _____ שעות חודשיות.

על החתום:

מבצע/י השירות

אישור נציג המשרד המזמין לשעות המפורטות לעיל:

שם: _____

תפקיד: _____



נספח ט' - מועד התשלום הממשלתי

להלן הסעיף הרלוונטי מתוך חוזר חשכ"ל "ביצוע תקציב" 1.4.0.3 "מועדי תשלום" בתוקף מיום 25.07.2017. ניתן להוריד מהאינטרנט את הנוסח המלא.

הוראת תכ"ם:		מועדי תשלום
פרק ראשי:	ביצוע תקציב	 משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם - ביצוע תקציב
פרק משני:	ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	
מספר הוראה:	1.4.0.3	
מהדורה:	02 תת מהדורה: 01	

2.1 מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאיות, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.



**נספח י' - תעריפי התתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים (הודעת חשכ"ל
13.9.0.2 בתוקף מיום 1.8.2018) - ניתן להוריד מהאינטרנט נוסח מלא**

1. בחינת השכלה ותקופת ניסיון

- 1.1 ככלל, הודעה זו מהווה חלק בלתי נפרד מהוראת תכ"ם, "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים", מס' 13.9.0.2.
- 1.2 תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 1.3 נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.
- 1.4 ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או מהנדס או כל הסמכה מקצועית מוכרת אחרת, בכפוף להמצאת אישורים ואסמכתאות. במקרים חריגים ובשיקול דעת חשב המשרד ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.
 - 1.4.1 בתחומים בהם נדרשת התמחות לצורך קבלת הסמכה/ רישיון - יש להגדיר במפורש במסמכי המכרז האם שנות ההתמחות נכללות במניין שנות הניסיון המקצועי.
- 1.5 לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות קודמות שלו. אימות המסכמים ייעשה בוועדת המכרזים.



2. מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 301 שקלים חדשים לשעה	<p>2.1 מתכנן 2</p> <p>מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות:</p> <p>2.1.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמאי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>2.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.1.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.1.2.1 מרכז צוות בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.1.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.1.3 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.1.3.1 מרכז צוות הנדסאי/טכנאי;</p> <p>2.1.1.1 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 209 שקלים חדשים לשעה	<p>2.2 מתכנן 3</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.2.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.2.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי של 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.2.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.2.2.1 הנדסאי/טכנאי בכיר;</p> <p>2.1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 157 שקלים חדשים לשעה	<p>2.3 מתכנן 4</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.3.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.3.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.3.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.3.2.1 הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.1.1.3 בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>



נספח י"א - תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

1	שם הטופס: תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז
מספר הוראה: 7.4.6	פרק ראשי: התקשרויות ורכישות
מספר טופס: ט.7.4.6.5	פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.

אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.

בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צויינו בסעיף 3 לעיל).

המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צויינו בסעיף 3 לעיל).

לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים



למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנה פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים
העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני
במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן
אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא
יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך



נספח י"ב – [מכתב אישור החשבונית של היחידה המקצועית]¹

תאריך: / /

מאת (היחידה המקצועית): _____

לכבוד (חשבות משרד): _____

הנדון: אישור חשבונית עסקה

מספר חשבונית: _____

הנני לאשר כי בדקתי את החשבונית המצורפת, על שם _____ (שם הספק),
על סך _____ ש"ח/ דולר (כולל מע"מ).

הינני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין התפוקות שסופקו בפועל לבין התפוקות ואבני הדרך שהוגדרו במסגרת ההתקשרות. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

הינני מאשר כי השירותים שהתקבלו בפועל, התקבלו בהתאם לתנאי ההתקשרות, וכי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו בדרישת התשלום לבין מהותם של השירותים שניתנו בפועל והיקפם. על כן, הנני מאשר/ת את התשלום בגין שירות/ מוצר זה.

שם פרטי ושם משפחה: _____

תפקיד: _____

חתימה: _____

¹ טופס זה הינו חובה עבור חשבוניות שסכומן מעל ל-10,000 ש"ח.